**Wat willen we bereiken? (= doelen)**

Uitgangspunt: - het schoolwerkplan van 2014. Optimaliseren van wat daar al instaat.

 - BSA (= enquêtes schoolteam en ouders): waar is er nood aan?

 - actieplannen GOK-cyclus 1 (Prev. En Rem.) en GOK-cyclus 2 (soc.-em. Ontw.). optimaliseren.

1. Preventie en remediëring van onwikkelings- en leerachterstanden.

**Algemeen doel:** wij willen zorgbreed werken in de klas door een krachtige leeromgeving aan te bieden. We zorgen voor een degelijke basisaanpak en werken preventief.

**Doel leerlingenniveau: De leerlingen motiveren om te leren, zodat ze hun ontwikkeling / leerwinst vergroten.**

**Doel leerkrachtenniveau: De leerkracht stimuleert het leren d.m.v. verschillende vormen van lesgeven.**

**Doel schoolniveau: De school zorgt voor een zo krachtig mogelijke leeromgeving.**

**Leerlingenniveau:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe?, waarmee?)** | **Planning** **(wanneer?, hoe lang?)** | **Taakverdeling** **(wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, effect?)** |
| **De motivatie voor ontwikkeling en leren bij de leerling verhogen** |  |  |  |  |
| ° De leerling motiveren om te studeren door verschillende vormen van studeerstijlen aan te bieden.° De motivatie verhogen door leerlingen nog meer bewust te maken van het nut van ‘leren leren’. | - verschillende studeerstijlen aanbieden (cfr. UDL 🡺 via boek, digitaal o.a. Ipad…)- optimaliseren van wat er nu al is, nog structureler inbouwen (LeLe-bundel, Le-Le-voormiddag, infomoment voor ouders(?))LeLe in seminarie 🡺 ook in het tweede jaar | - start schooljaar 2015-2016, aanbrengen in PV- start schooljaar 2015-2016, evaluatie: trim.3 2015-2016 | alle leerkrachten, aanbrengen: Hilde- directie en coördinatoren | - via attitudes LeLe op rapport (door leerkrachten, maar ook door de leerlingen zelf)- geëvalueerd in deelschoolraad van 12/04/2016 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe? Waarmee?)** | **Planning** **(wanneer? hoe lang?)** | **Taakverdeling ( wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, effect?)** |
| **De ontwikkeling en/of leerwinst bij elke leerling maximaliseren** |  |  |  |  |
| ° De remediëring sluit aan bij het profiel en de noden van de leerling🡺 gerichte hulp geven.🡺 ouders actiever betrekken bij de leerproblemen, de begeleiding, leerhulp…  | - Optimaliseren van de bijlessen, beter geschoeid op de leest van de leerlingen- organigram ‘wie is wie’: in agenda leerlingen- via smartschool  | - schooljaar 2017-2018- schooljaar 2015-2016 | - coördinatoren/Hilde- bijlesleerkracht  | via SWOT (vergadering GOK-coörd. en bijlesleerkrachten) |

**Leerkrachtenniveau:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe? Waarmee?)** | **Planning** **(wanneer? hoe lang?)** | **Taakverdeling ( wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, effect?)** |
| **De heterogeniteit van de groep positief kunnen aanwenden o.a. via vormen van coöperatief leren** |  |  |  |  |
|  ° De leerkrachten bieden verschillende werkvormen/leerstijlen aan (in de klas/voor thuis) 🡺 minder dode momenten, meer actieve momenten in de klas. 🡺 aantonen dat je een bepaald onderwerp op verschillende manieren kan leren afhankelijk van wie je bent en hoe je het best leert (= LeLe).° De leerkrachten zijn actief bezig met LeLe. | - verschillende werkvormen: overleg in vakwerkgroep hierover- verschillende leerstijlen (zie info UDL): overleg in vakwerkgroep hierover  | - aanbrengen, info over UDL: via PV (kort-Hilde), (uitgebreid-externe) + uitvoering: volgende schooljaren | aanleg databank/vak: vakwerkgroep- info brengen: Hilde, externe (bijv. Joost Hillewaere)- aanleg databank/vak: vakwerkgroep | vakwerkgroep + leerlingbevragingvakwerkgroep + leerlingbevraging (bijv. in leerlingenraad) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe? waarmee?)** | **Planning** **(wanneer? hoe lang?)** | **Taakverdeling (wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, Effect?)** |
| **Op een planmatige wijze hulp bieden bij problemen (diagnose en remediëring), indien nodig in samenwerking met collega’s en externen** |  |  |  |  |
| ° De bijles/-inhaalleerkrachten bieden gerichte hulp. ° Meer aandacht voor leerlingen met problemen, leerkracht weet wie extra zorg krijgt, of dit privé- of publieke info is… | - bijlessen optimaliseren, o.a. door samenzitten en SWOT uit te voeren- via ‘leerlingenfiche’ |  - trim.3 2014-2015- try-out trim.3 2014-2015, voluit 2015-2016 | - leerkrachten die bijles geven + coördinator- cel lln-begeleiding | - SWOT (GOK-coörd. + bijlesleerkrachten)- na schooljaar, lkrn-bevraging |

**Schoolniveau:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe? waarmee?)** | **Planning** **(wanneer? hoe lang?)** | **Taakverdeling (wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, Effect?)** |
| **De schoolleiding ondersteunt het team op actieve wijze** |  |  |  |  |
| ° De directie organiseert een nascholing rond UDL.° De directie volgt de werking van de vakwerkgroepen op o.a. door thema’s op de agenda te zetten voor volgende schooljaar (LeLe 🡺 leerstijlen, werkvormen) |  - op ~~evaluatiedag (1~~~~ste~~ ~~vrij. okt.)~~ 🡺 Pedagogische studiedag 03/10/2016 en vervolgsessie op 22/11/2016- agenda vakwerkgroepen opstellen en meedelen | - trim.3 2014-2015/2014-2015: stap 1 = Ipads (optimaal gebruik, verschillende mogelijkheden/vak) - start PV nieuw schooljaar | - directie- directie |  |
| **Een professionaliseringsbeleid voeren** |  |  |  |  |
| ° De directie gaat actief op zoek naar nieuwe werkmiddelen en/of methodieken. | - seminarie zoals het nu bestaat herbekijken (SWOT) 🡺 mogelijkheden nagaan voor tutoring, uitbreiding/aanpassing van systeem | - eind 2014-2015 ter voorbereiding van 2015-2016 | - directie en coördinatoren- werkgroep zorg | SWOT (bespreking GOK-coörd.-directie) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe? waarmee?)** | **Planning** **(wanneer? hoe lang?)** | **Taakverdeling (wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, Effect?)** |
| **Samenwerken met ouders en externen** |  |  |  |  |
| ° De ouders worden meer betrokken bij de schoolopvoeding ° De intakefiche wordt aangepast. | - via ‘leerlingenfiche’ een doorzichtiger hulpbeleid voor leerkrachten en ouders- intakefiche |  - trim.3 2014-2015- trim.2 2014-2015 | - Hilde + Kim (smartschool)- Hilde + Rik | - cel lln.-begeleiding + bevraging schoolteam - navraag doen bij collega’s die inschrijven (voordelen, nadelen…) |

2. Socio-emotionele ontwikkeling.

**Algemeen doel:** wij willen helpen ervoor te zorgen dat onze leerlingen een positief zelfbeeld ontwikkelen, zodat ze maximale kansen hebben/krijgen om zich te ontwikkelen.

**Doel leerlingenniveau: De leerling ontwikkelt een positief zelfbeeld (= voelt zich goed in zijn vel) en vermeerdert zijn sociale competentie (= leert omgaan met de ‘andere’, hoe verschillend die ook kan zijn).**

**Doel leerkrachtenniveau: De leerkracht is er voor de leerling, wanneer hij/zij nood heeft aan een luisterend oor en/of begeleiding op sociaal en/of emotioneel vlak.**

**Doel schoolniveau: De school zorgt voor een positief klimaat zodat elke leerling zich zoveel als mogelijk thuis voelt op school en daardoor ook in zijn/haar vel.**

**Leerlingenniveau:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe? waarmee?)** | **Planning** **(wanneer? hoe lang?)** | **Taakverdeling (wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, Effect?)** |
| **Het aantal leerlingen met een positief zelfbeeld en sociale competentie vermeerderen.** |  |  |  |  |
| ° De leerlingen gevoelens laten uiten, leren herkennen en erkennen en er leren mee omgaan op een sociaal aanvaardbare manier.° De leerlingen leren samenwerken = omgangsvormen verruimen en verfijnen. | Leefsleutels verder uitbouwen/optimaliseren o.a. via SWOT-analyse |  | - Lfsl.-leerkrachten | - Evaluatie door leerlingen (bijv. in leerlingenraad)- Zelfevaluatie leerlingen: hoe zie ik mezelf? Hoe zien anderen mij? |

**Leerkrachtenniveau:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe? waarmee?)** | **Planning** **(wanneer? hoe lang?)** | **Taakverdeling (wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, Effect?)** |
| **Gericht werken aan de socio-emotionele competentie van de leerlingen en een positief klasklimaat creëren.** |  |  |  |  |
| ° De leerkracht biedt de leerling mogelijkheden/handgrepen om zicht te leren uiten. | - Leefsleutelslessen meer visueel maken: - in de klas zelf- op school (zuil) | - opnemen in vakvergadering Lfsl.- start schooljaar 2015-2016 | - Lfsl.-leerkrachten 🡺 andere leerkrachten- verantwoordelijke affiches/blikvangers | - vakvergaderingen Lfsl.-leerkrachten |
| **Op planmatige wijze hulp bieden bij problemen op socio-emotioneel vlak en het opvolgen van het welbevinden en de sociale competentie van de leerlingen.** |  |  |  |  |
| ° Bij het opmerken van socio-emotionele problemen bij een leerling 🡺 juiste persoon contacteren ; stappenplan respecteren. | - via ‘leerlingenfiche’ + overzicht  |  | Kim + Hilde (smartschool) | In cel leerlingbegeleiding |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe? waarmee?)** | **Planning** **(wanneer? hoe lang?)** | **Taakverdeling (wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, Effect?)** |
| ° De leerkracht houdt rekening met het socio-emotionele bij evaluatie. | hoe doen we dit? 🡺opm.: dit is oké volgens de lln (cfr. lln-enquête) |  | - directieraad + werkgroep zorg |  |
| **De ouders actief betrekken bij de probleemanalyse en ondersteuning van de leerlingen** |  |  |  |  |
| ° aandacht voor socio-emotionele op de intakefiche; dit meenemen/bewaken tijdens schoolloopbaan. | - belangrijke info van intakefiche komt ook in LVS- wekelijkse ‘leerlingenfiche’-overzicht waardoor leerkracht weet wie wat doet en wat wanneer gebeurt | - try-out trim.3 2014-2015, voluit: 2015-2016 | - secretariaat- aanpassingen: Kim (smartschool)invullen: lln-begeleider | - na schooljaar, in cel leerlingbegeleiding |

**Schoolniveau:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acties (wat?)** | **Middelen (hoe? waarmee?)** | **Planning** **(wanneer? hoe lang?)** | **Taakverdeling (wie?)** | **Evaluatie (Hoe evalueren?, Effect?)** |
| **Verder ontwikkelen van een beleidsplan socio-emotionele ontwikkeling.** |  |  |  |  |
| ° Socio-emotioneel beleid op papier zetten, in overleg met leerkrachten, met ouders, met externen. ° Aanpassen intake-fiche | - overzicht- intake-fiche |  - 2015-2016 | - overlegronde: directie (opstellen sneuveltekst), werkgroep zorg (voorbereidend werk + bespreking sneuveltekst) ouderrraad + deelschoolraad\* (bijsturen)- uitschrijven visietekst beleid: directie |  |

\* deelschoolraad bestaat niet meer, eventueel éénmalig samenroepen (selectie leerlingen – ouders – leerkrachten) om de tekst door te nemen